

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА ИРКУТСКА СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №37

664020, г. Иркутск, ул. Сибирских Партизан, 19, тел: 32-80-99, 32-86-03

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета школы

« 08 » 08 20 16 г
Протокол № 1

Председатель Совета школы

 Л.С.Казакова

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического
совета

Протокол № 1
от 08.08. 20 16 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ г. Иркутска СОШ № 37

О.И. Обушенко

Приказ № 1297 от « 08 » 08 20 16 г.



**Положение
о классах профильного обучения
МБОУ г. Иркутска СОШ №37**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании ст. 66 п. 4, ст. 67 п. 5 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ч.1 п.2.4. Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Иркутска средней общеобразовательной школы № 37 (далее – Школа).

1.2. Школа осуществляет индивидуальный отбор учащихся для профильного обучения, ориентируясь на социальный заказ учащихся и родителей (законных представителей), в целях удовлетворения их образовательных потребностей и запросов.

1.3. Право на ведение образовательной деятельности в профильных классах осуществляется в соответствии с Уставом образовательной организации.

1.4. Школа, имеющая профильные классы, несет ответственность перед учащимися, родителями (законными представителями) за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям учащихся, качественное обучение и воспитание.

1.5. Настоящее Положение принимается на неопределённый срок на заседании Совета школы, педагогического совета, которые имеют право вносить в него изменения и дополнения.

1.6. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции в установленном пунктом 1.5 порядке. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Содержание и организация деятельности в классах профильного обучения

2.1. Классы профильного обучения организуются на уровне среднего общего образования (10 – 11 классы).

2.2. Классы профильного обучения организуются в целях:

- углубленного изучения отдельных учебных предметов образовательных областей программы среднего общего образования;
- обеспечения учащихся информационными ресурсами для построения их индивидуальной образовательной траектории;
- удовлетворения индивидуальных познавательных потребностей и интересов учащихся;
- актуализации потребности учащихся в определении образовательных и жизненных планов;
- создания условий для получения учащимися минимального личного опыта в отношении различных областей профессиональной деятельности.

2.3. Классы профильного обучения ориентированы на обучение и воспитание граждан, способных к профессиональному самоопределению, готовых к сознательному выбору способа продолжения образования.

2.4. Профильные классы входят в структуру школы, открываются, реорганизируются и закрываются соответствующим решением педагогического совета школы.

2.5. Профильные классы открываются при наличии высококвалифицированных педагогических кадров, необходимых научно-методических, материально-технических условий и соответствующего социального запроса учащихся, родителей (законных представителей).

2.6. Профили обучения самостоятельно выбираются Школой в соответствии с ее возможностями и образовательными запросами учащихся и их родителей (законных представителей).

2.7. Образовательный процесс в профильном классе организуется и осуществляется Школой.

2.8. Преподавание учебных дисциплин в классах профильного обучения ведется по программам, разработанным в соответствии с примерными программами Министерства образования и науки Российской Федерации, утверждаемым в установленном порядке с учетом задач класса и обеспечивающим получение учащимися образования, соответствующего уровню государственных образовательных стандартов.

2.9. Профильная подготовка учащихся реализуется через введение профильных предметов за счет федерального компонента учебного плана и элективных курсов соответствующего профиля за счет школьного компонента учебного плана.

2.10. Реализуемый школой профиль указывается в учебном плане.

Учебный план классов профильного обучения разрабатывается в соответствии с примерным федеральным учебным базисным планом. В учебном плане этих классов количество часов, отведенных на преподавание отдельных предметов, не должно быть меньше количества часов, определенных примерным федеральным базисным учебным планом.

Нагрузка учащихся не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, определенного базисным учебным планом.

2.11. Учебный план профильных 10-11 классов ориентирован на 2-летний нормативный срок освоения образовательных программ среднего общего образования.

2.12. Профильные классы обучаются в рамках 6-дневной учебной недели. Продолжительность урока - 45 минут

2.13. При составлении расписания и организации учебной деятельности учащихся классов профильного обучения необходимо исходить из санитарно-гигиенических требований к организации учебного процесса и возможностей образовательной организации.

Расписание занятий классов профильного обучения может предусматривать сдвоенные уроки, что дает возможность использовать вузовские формы обучения (лекции, семинары) и приобщать будущих абитуриентов к обучению в высшей школе.

2.14. Образовательный процесс в классах профильного обучения осуществляется педагогическими работниками первой и высшей квалификационной категории.

2.15. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования в классах профильного обучения проводится в соответствии с нормативными актами, регламентирующими порядок проведения государственной итоговой аттестации.

3. Порядок комплектования классов профильного обучения

3.1. Прием учащихся в классы профильного обучения осуществляется при наличии свободных мест на основе индивидуального отбора вне зависимости от места жительства учащихся.

3.2. Количество учащихся в классе не должно превышать 25 человек.

3.3. Организация индивидуального отбора учащихся в класс профильного обучения осуществляется с десятого класса:

- по результатам успеваемости (средний балл аттестата);
- с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по обязательным учебным предметам (суммарный балл по русскому языку и математике);
- с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по одному или двум профильным предметам из числа предметов, изучавшихся в 9 классе.

3.4. Преимущественным правом поступления в классы профильного обучения пользуются:

- победители и призеры муниципальных и региональных научно-практических конференций, олимпиад по учебным предметам либо по предметам профильного обучения;
- учащиеся, принимаемые в школу в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов, либо в классе соответствующего профиля обучения.

3.5. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора в класс профильного обучения осуществляется Школой через ученические и родительские собрания.

3.6. Заявление на имя руководителя Школы подают родители (законные представители) или выпускники 9 классов по согласованию с родителями (законными представителями).

В заявлении указывается:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) учащегося;
- б) дата и место рождения учащегося;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) учащегося;
- г) класс профильного обучения, в который организован отбор учащихся;
- д) обстоятельства, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления учащегося в класс профильного обучения.

К заявлению прилагаются:

- аттестат об основном общем образовании;
- информация о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования;
- портфолио (материалы, подтверждающие достижения учащихся по профильным предметам выбранного профиля, достижения в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях).

Родители (законные представители) учащихся имеют право предоставить, по своему усмотрению, другие документы, в том числе, при необходимости, предоставляется медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.7. При приеме Школа обязана ознакомить учащихся, родителей (законных представителей) с Уставом образовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность организации.

3.8. Отчисление из классов профильного обучения осуществляется в порядке, установленном Законом «Об образовании в РФ», основания отчисления регламентируются Уставом школы.

3.9. За учащимися классов профильного обучения сохраняется право свободного перехода в классы соответствующего профиля или другие общеобразовательные организации по заявлению родителей (законных представителей).

3.10. Информация о создании классов профильного обучения, предусмотренных настоящим Положением, о порядке приёма, а также условиях обучения в них доводится до родителей и учащихся при проведении собраний и классных часов.

4. Реорганизация классов профильного обучения

Реорганизация классов профильного обучения в универсальные осуществляется по решению педагогического совета Школы или на основании результатов внешней экспертизы образовательной деятельности в случаях:

- невыполнения программ профильного обучения;
- низкой результативности реализации программ профильного обучения;
- несоответствия образовательного процесса целям и задачам функционирования классов профильного обучения.